

## **Geschäftsverteilungsplan**

der Rechtspfleger beim Amtsgericht Cloppenburg  
mit Wirkung vom 17. November 2025

<b>1. Justizrätin Andermann (Geschäftsleiterin)</b>		<b>Vertreter</b>
	a) Verwaltungssachen, soweit nicht an Herrn JAR Meyer oder Frau JAF Heiser übertragen b) Personalsachen c) Beauftragte für den Haushalt d) Kassenaufsicht e) Prüfung der Bücher der Schiedsmänner und Schiedsfrauen gem. Abschn. II Ziff. 8.6 VV zum NSchÄG	Justizamtsrat Meyer; im Verhinderungsfall: Justizamtfrau Heiser
<b>2. Justizamtsrat Meyer</b>		<b>Vertreter</b>
	a) Sachbearbeitung Verwaltung: aa) Generalakte 512 (Haushaltssachen in Titelgruppe 5, soweit nicht die BfdH zuständig ist [511, 514, 517, 519, 526, 527, 529]) bb) Generalakte 383/383 E (Notare und Notariate) cc) Generalakten 520 bis 524/520 E bis 524 E dd) Generalakte 128/128 E (Vereinfachung der Verwaltung) ee) Generalakte 145/145 E (Registraturwesen) ff) Generalakte 234/234 E (Gerichtsvollzieher) gg) Ansprechpartner für Korruptionsbekämpfung b) Gerichtsvollzieherprüfung (OGV Koopmann, OGV Oltrop, GV'in Handt) c) Nachlasssachen IV- bis VI-Sachen (Buchstaben O, Q-Z) d) Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen (Endziffern 1, 3, 5)	a) Justizrätin Andermann; im Verhinderungsfall: Justizamtfrau Heiser  b) bis d) Justizamtsrat Schütte
<b>3. Justizamtsrat Schütte</b>		<b>Vertreter</b>
	a) Nachlasssachen IV- bis VI-Sachen (Buchstaben A-N, P) b) Gerichtsvollzieherprüfung (OGV Schulte, GV Kurre, GV'in Hollje, GV Rühländer)	Justizamtsrat Meyer
<b>4. Justizamtsrätin Brinkmann (0,65)</b>		<b>Vertreter</b>
	a) Rechtshilfeersuchen (AR) und Überprüfung sämtlicher Zustellungersuchen b) Grundbuchsachen der Stadt Lönigen, der Stadt Friesoythe EZ 3-0	Justizamtfrau Gitner

<b>5.</b>	<b>Justizamtman Skubski</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Grundbuchsachen der Stadt Cloppenburg (End-Nr. 5-9), Gemeinde Essen) b) Hinterlegungssachen c) F-Kosten gem. GA 080 PBB (Buchstaben A – L) d) Zivilsachen Endziffern 1-5	Justizamtfrau Siegert
<b>6.</b>	<b>Justizamtfrau Wefringhaus (0,6)</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Betreuungssachen (End.-Nr. 6) b) Strafsachen (Kosten und Vollstreckung) (End-Nr. 1 - 5) c) M-Sachen (End-Nr. 8, 9) d) Rechtsantragsstelle sowie Rechtsberatung nach dem Beratungshilfegesetz und Beratungshilfe auf unmittelbaren Antrag – ein Tag/Woche –	Justizamtfrau Dahms Justizinspektorin Meyer
<b>7.</b>	<b>Justizamtfrau Gitner (3/4)</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Grundbuchsachen der Gemeinden Garrel, Lindern, Molbergen EZ 7-0 und der Gemarkung Wachstum b) F-Sachen gem. GA 060 PBB (Buchstaben B, P, W)	Justizamtsrätin Brinkmann
<b>8.</b>	<b>Justizamtfrau Abeln (5/8)</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Grundbuchsachen der Stadt Friesoythe (EZ 1, 2) und der Gemeinden Molbergen EZ 1-6 und Emstek EZ 1-6 b) F-Sachen gem. GA 060 PBB (Buchstaben A, C, E, M, R, S)	Justizoberinspektorin Menne Justizoberinspektorin Ihmels
<b>9.</b>	<b>Justizamtfrau Dahms (5/8)</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Betreuungssachen (End.-Nr. 5) b) Strafsachen (Kosten und Vollstreckung) (End-Nr. 6 - 0) c) M-Sachen (End-Nr. 3, 4) d) Rechtsantragsstelle sowie Rechtsberatung nach dem Beratungshilfegesetz und Beratungshilfe auf unmittelbaren Antrag – ein Tag/Woche –	Justizamtfrau Wefringhaus Justizinspektorin Meyer
<b>10.</b>	<b>Justizamtfrau Heiser (0,2)</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Sachbearbeitung Verwaltung: aa) 63 E Nachwuchsgewinnung (Jobmesse) bb) 200/200 E Schülerpraktika b) Ausbildungsleitung Anwärter Laufbahngruppe 2.1.	aa) bis bb) Justizamtsrat Meyer b) Justizoberinspektorin Menne
<b>11.</b>	<b>Justizamtfrau Siegert</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Grundbuchsachen der Stadt Cloppenburg (End-Nr. 0-4), der Gemeinde Emstek EZ 7-0 und der Gemarkungen Strücklingen b) F-Sachen gem. GA 080 PBB (Buchstaben M-Z) c) Zivilsachen Endziffern 6-0	Justizamtman Skubski
<b>12.</b>	<b>Justizoberinspektorin Ihmels</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Grundbuchsachen der Gemeinden Barßel und Bösel sowie der Gemarkung Altenoythe b) F-Sachen gem. GA 060 PBB (Buchstaben D, F, I, Z)	Justizamtfrau Abeln Justizoberinspektorin Menne

<b>13.</b>	<b>Justizoberinspektorin Siemer</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Betreuungssachen (End-Nr. 8, 9, 0) b) Konkurs-, Vergleichs- und Insolvenzverfahren (End-Nr. 0, 1, 3, 4, 9) c) Verbraucherinsolvenzverfahren (IK End-Nr. 6, 8, 9) d) Rechtsantragsstelle sowie Rechtsberatung nach dem Beratungshilfegesetz und Beratungshilfe auf unmittelbaren Antrag – ein Tag/Woche –	Justizoberinspektorin Janßen Justizoberinspektor Aleithe
<b>14.</b>	<b>Justizoberinspektorin Menne</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Grundbuchsachen der Gemeinden Cappeln, Lastrup und der Gemarkungen Scharrel, Ramsloh, Neuvrees, Neuscharrel, Gehlenberg, Markhausen b) F-Sachen gem. GA 060 PBB (Buchstaben G, H, J, K, L, N, O, Q, T, U, V, X, Y)	Justizamtfrau Abeln Justizoberinspektorin Ihmels
<b>15.</b>	<b>Justizoberinspektor Aleithe</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Zwangsversteigerungs- und Zwangsverwaltungssachen (Endziffern 0, 2, 4, 6 bis 9) b) Konkurs-, Vergleichs- und Insolvenzverfahren (End-Nr. 5 bis 7) c) Verbraucherinsolvenzverfahren (IK End-Nr. 1 bis 5) d) Gerichtsvollzieherprüfung OGV Abeln e) Digitalisierungskoordinator f) Vorsitzender ÖPR	Justizoberinspektorin Siemer Justizoberinspektorin Janßen
<b>16.</b>	<b>Justizoberinspektorin Janßen</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Betreuungssachen (End-Nr. 2, 4, 7) b) Konkurs-, Vergleichs- und Insolvenzverfahren (End-Nr. 2, 8) c) Verbraucherinsolvenzverfahren (IK End-Nr. 7, 0) d) M-Sachen (End-Nr. 7, 6) e) Rechtsantragsstelle sowie Rechtsberatung nach dem Beratungshilfegesetz und Beratungshilfe auf unmittelbaren Antrag – ein Tag/Woche –	Justizoberinspektorin Siemer Justizoberinspektor Aleithe
<b>17.</b>	<b>Justizinspektorin Meyer</b>	<b>Vertreter</b>
	a) Betreuungssachen (End-Nr. 1 und 3) b) M-Sachen (End-Nr. 1, 2, 5, 0) c) Beratungshilfe schriftlich mit Vergütung d) II-Sachen e) Lw-Sachen und unverteilte Geschäfte in der Zuständigkeit des Rechtspflegers (insbes. B-, J-, Registersachen, Urkundssachen (I)) f) Rechtsantragsstelle sowie Rechtsberatung nach dem Beratungshilfegesetz und Beratungshilfe auf unmittelbaren Antrag – ein Tag/Woche –	Justizamtfrau Wefringhaus Justizamtfrau Dahms